



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๑๖/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR สำหรับนักเรียน

ด้วยโรงเรียนสตรีอ่างทอง ในฐานะศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง ได้รับมอบหมายจากศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำเนินการทดสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR สำหรับนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง ๕๒๗ โดยผู้เข้ารับการทดสอบเป็นนักเรียนโรงเรียนสตรีอ่างทองในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๕ ราย และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕ ราย

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลู่วัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานศูนย์ HCEC
๑.๒ นายสุเทพ กรอบเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๑.๓ นายหอมหวล ศรีอาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวกฤตยาพร ช่างปั้น	ครู ปฏิบัติหน้าที่รักษาการ ในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางดาราร จันท์เพ็ง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๖ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนการสอน	กรรมการ
๑.๗ นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ผู้จัดการศูนย์ HCEC	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. อำนวยการและให้คำปรึกษาในการดำเนินการสอบวัดผลทักษะภาษาอังกฤษ ตามนโยบายของศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. อำนวยการให้การนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ผู้จัดการศูนย์ HCEC
๒.๒ นางดาราร จันท์เพ็ง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ผู้ช่วยผู้จัดการศูนย์ HCEC

๒.๓ นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
๒.๔ จำสืบเอกหญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ นางสาวสุวิภา ชัยยศ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

- หน้าที่ ๑. วางแผนและประสานงานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบฯ
๒. ดำเนินงานตามแผนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๑ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธาน
๓.๒ นายณพวิษณุ พุ่มสาขา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
๓.๓ นายสุทธิพงษ์ เกตุประทุม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมและทดสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการสอบให้พร้อมใช้งาน
๒. จัดเตรียมโปรแกรมการทดสอบในระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์

<https://www.metritests.com/metrica/>

๓. ดำเนินการจัดสอบและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำแบบทดสอบที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. คณะกรรมการคุมสอบ

๔.๑ นางดาราร จันทรเพ็ง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธาน
๔.๒ จำสืบเอกหญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธาน
๔.๓ นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. แจ้งรหัส Username Password และ Institution ID ให้ผู้เข้ารับการทดสอบทราบ
๒. ควบคุม และดูแลการสอบของนักเรียน ห้ามกระทำการทุจริตในการสอบ หรือห้ามกระทำการใด ๆ ที่
สื่อไปทางทุจริต

๓. ควบคุมให้นักเรียนผู้เข้าสอบเริ่มดำเนินการทดสอบตามเวลาที่กำหนด และห้ามลุกออกจากห้องสอบ
จนกว่าเจ้าหน้าที่คุมสอบจะประกาศหมดเวลาสอบ

๔. ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการทำแบบทดสอบ

๕. คณะกรรมการฝ่ายไอทีศนุปรกรณ์

๕.๑ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะดัน	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธาน
๕.๒ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสุวิภา ชัยยศ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ บันทึกภาพขณะดำเนินการทดสอบ

๖. คณะกรรมการประเมินและรายงานผล ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวศุภาสินี กลิ่นโท หวังวีระ	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธาน
๖.๒ นางสาวเกศสุดา จูมจันทร์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
๖.๓ นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเอกสารคำสั่ง เครื่องมือและประเมินผล และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องประเมินผล และสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ประธานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง

แบบขออนุญาตให้เวลากับนักเรียน

โรงเรียนสตรีอ่างทอง

วันที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุญาตให้เวลากับนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ด้วยกลุ่มสาระฯ... ตามาต่างประเทศ..... มีความประสงค์ที่จะให้นักเรียนที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ที่	ชื่อ - สกุล	ชั้น
1	นางสาว นัชชาภรณ์ ศรีสุข	ม.3/15	11	นางนันทนง์ อวทตง	ม.6/9
2	นางสาว กณิศา ศรีเพ็ชร	ม.3/15	12	นางสาว สนิษญา นิลเมฆิน	ม.6/9
3	นางสาว กนกนภา จิ๋วละม้าย	ม.3/15	13	นาง พิชิตี กหมท่มง (สำรอง 1)	ม.6/9
4	เด็กชาย เมธี สหนิมา	ม.3/15	14	นางสาว กนกภัทร ไตรเพ็ชร (สำรอง 2)	ม.6/9
5	นางสาว สนิษญา กะปิ่นชลาหนท์	ม.3/15			
6	เด็กนักเรียน วิชาธร ไทรท้ว (สำรอง 1)	ม.3/15			
7	นางสาว อธิชา ไทรท้ว (สำรอง 2)	ม.3/15			
8	นายตรี ธนาวิมลพิศกุล	ม.6/9			
9	นางสาว ศจินดา แซ่เอ็งเกื้อกลิ้ง	ม.6/9			
10	นางสาว กชพร สุวามจร	ม.6/9			

เข้าร่วมกิจกรรม ก้าวไกลสู่นวัตกรรมระดับทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR

ในวันที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.00น. - 16.00น. ซึ่งการที่นักเรียนดังกล่าวได้เข้าร่วมกิจกรรม

ในครั้งนี้ นับว่าเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนสตรีอ่างทอง ทางกลุ่มสาระฯ ตามาต่างประเทศ

จึงขอความกรุณากลุ่มบริหารวิชาการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละวิชาทราบและพิจารณาให้เวลากับนักเรียนดังกล่าวด้วย

ลงชื่อ.....
(นางนง อธิพัชร์)

เรียน ครูผู้สอน ชั้น

ได้โปรดกรุณาพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมและให้เวลาเรียนกับนักเรียนดังกล่าวด้วย

ลงชื่อ.....
(นายสมชาย อธิพัชร์)

ครูปฏิบัติหน้าที่รักษาการในตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....
(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

(โปรดแนบ วช.12 นี้ ไว้กับ เล่มวช. ในวันที่ขออนุญาตร่วมกิจกรรม)